



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri



## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024**

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

**NUOVI AMICI (PTCSU0000224012270NMTX)**

#### **SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

**Settore E:** Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

**Area di intervento 1 – Animazione culturale verso minori**  
**9 – Attività di tutoraggio scolastico**

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Migliorare il benessere del minore, implementando, all'interno del territorio messinese preso in esame, un complesso e articolato sistema di attività di animazione e supporto allo studio che consentiranno a coloro che vi prendono parte di acquisire competenze razionali positive e competenze scolastiche adeguate alla loro età.

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Partecipazione ad incontri conoscitivi

Partecipazione alle attività di formazione generale e specifica

Realizzazione di una locandina informativa sugli obiettivi progettuali che successivamente verrà distribuita nel territorio

Partecipazione attiva agli incontri di equipe; ricerca sul campo al fine di reperire informazioni utili; realizzazione di un database; attività di sintesi e riorganizzazione del materiale reperito; realizzazione e divulgazione di materiale informativo

Partecipazione attiva agli incontri di equipe; collaborazione con il gruppo di lavoro per la scelta della location; realizzazione di brochure informative; compilazione di un data base con i riferimenti delle famiglie (indirizzo, mail, numeri telefonici); ricerca di attività da svolgere con i bambini nel caso di attivazione del “baby parking”; predisposizione di giochi e materiali

necessari

Supportare gli operatori nelle attività pomeridiane; Collaborare con il gruppo di lavoro per l'organizzazione dei giorni e gli orari di frequenza pomeridiana; Affiancare il minore durante la realizzazione dei compiti, Il volontario con il supporto delle figure professionali dovrà definire preparare il materiale didattico per lo svolgimento delle attività formative di supporto/recupero scolastico e curare la relazione con i docenti per definire al meglio i supporti didattici

Partecipare a tutte le fasi dell'organizzazione dell'attività; preparazione giochi e materiale vario; ricercare strumenti e strategie affinché tutti i destinatari del progetto si sentano coinvolti; vigilare sulla realizzazione dell'attività

Realizzazione di iniziative territoriali che coinvolgano i destinatari del progetto sia in orario mattutino che pomeridiano nel periodo estivo

Realizzazione di incontri informativi dedicati ai temi della genitorialità coinvolgendo i genitori, sugli stadi evolutivi di crescita dei propri figli

#### SEDI DI SVOLGIMENTO:

Sede di attuazione	Città	Indirizzo e Cap
137373 - COOPERATIVA SOCIALE AZZURRA AR.L. MONFORTE SAN GIORGIO	MONFORTE SAN GIORGIO (ME)	VIA IMMACOLATA 1 - 98041
178060 - ARESS-VILAFRANCA TIRRENA 2	VILAFRANCA TIRRENA (ME)	VIA DON LUIGI STURZO SNC - 98049
178023 - ARESS-ROCCAVALDINA 1	ROCCAVALDINA (ME)	VIA ROMA 16 - 98040
177993 - ARESS-CONDRÒ 1	CONDRÒ (ME)	VIA C. PENNA SNC - 98040
177998 - ARESS-GUALTIERI SICAMINÒ	GUALTIERI SICAMINÒ (ME)	VIA PERGOLE SNC - 98040
178042 - ARESS-SAPONARA 2	SAPONARA (ME)	VIA QUASIMODO 1 - 98047
178427 - UFFICIO COMUNALE	PACE DEL MELA (ME)	PIAZZA MARIA SS DELLA VISITAZIONE SNC - 98042
176662 - SCUOLA SECONDARIA ENRICO FERMI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	PIAZZA GIUSEPPE CASOLA SNC - 98044
176663 - SCUOLA PRIMARIA SAN FILIPPO DEL MELA CENTRO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	PIAZZALE PERTINI SNC - 98044
176664 - SCUOLA PRIMARIA NICOLA MASTROENI - CATTAFI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA PALMIRO TOGLIATTI SNC - 98044
176670 - SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI VERGA-CARRIOLO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA NAZIONALE CARRIOLO SNC - 98044
176673 - SCUOLA PRIMARIA SALVATORE	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA SALVATORE D'ACQUISTO SNC - 98044

D'ACQUISTO-OLIVARELLA		
176676 - SCUOLA D'INFANZIA SAN FILIPPO - SERRO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA MATTEOTTI SNC - 98044
176679 - SCUOLA INFANZIA CARRIOLA - ARCHI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA F. DI PAOLA SNC - 98044
176681 - SCUOLA D'INFANZIA CATTAFI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA BORGO VERGA SNC - 98044
176668 - SCUOLA PRIMARIA E. DE FILIPPO-ARCHI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA NAZIONALE ARCHI SNC - 98044
213356 - COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA-ORATORIO GIOVANNI PAOLO II	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA ALCIDE DE GASPERI SNC - 98044
219264 - COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA - COMUNE	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	VIA FRANCESCO CRISPI 16 - 98044
197795 - EDIFICIO SCOLASTICO	VALDINA (ME)	VIA LIBERTà 3 - 98040
213345 - COMUNE DI TORREGROTTA-POLO SERVIZI	TORREGROTTA (ME)	VIA GIOVANNI VERGA 8 - 98040
213586 - COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA-PALAZZO SOCIO CULTURALE	SANTA LUCIA DEL MELA (ME)	VIA P. NENNI 2 - 98046
213590 - COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA-BIBLIOTECA COMUNALE	SANTA LUCIA DEL MELA (ME)	PIAZZA MILITE IGNOTO 32 - 98046

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

<b>Sede di attuazione</b>	<b>Città</b>	<b>Numero posti senza vitto e alloggio</b>
137373 - COOPERATIVA SOCIALE AZZURRA AR.L. MONFORTE SAN GIORGIO	MONFORTE SAN GIORGIO (ME)	4
178060 - ARESS-VILAFRANCA TIRRENA 2	VILAFRANCA TIRRENA (ME)	6
178023 - ARESS-ROCCAVALDINA 1	ROCCAVALDINA (ME)	2
177993 - ARESS-CONDRò 1	CONDRò (ME)	3
177998 - ARESS-GUALTIERI SICAMINò	GUALTIERI SICAMINò (ME)	3
178042 - ARESS-SAPONARA 2	SAPONARA (ME)	3
178427 - UFFICIO COMUNALE	PACE DEL MELA (ME)	6

176662 - SCUOLA SECONDARIA ENRICO FERMI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176663 - SCUOLA PRIMARIA SAN FILIPPO DEL MELA CENTRO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176664 - SCUOLA PRIMARIA NICOLA MASTROENI - CATTAFI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176670 - SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI VERGA-CARRIOLO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176673 - SCUOLA PRIMARIA SALVATORE D'ACQUISTO-OLIVARELLA	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176676 - SCUOLA D'INFANZIA SAN FILIPPO - SERRO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176679 - SCUOLA INFANZIA CARRIOLA - ARCHI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176681 - SCUOLA D'INFANZIA CATTAFI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
176668 - SCUOLA PRIMARIA E. DE FILIPPO- ARCHI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
213356 - COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA-ORATORIO GIOVANNI PAOLO II	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	4
219264 - COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA - COMUNE	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	4
197795 - EDIFICIO SCOLASTICO	VALDINA (ME)	2
213345 - COMUNE DI TORREGROTTA-POLO SERVIZI	TORREGROTTA (ME)	8
213586 - COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA-PALAZZO SOCIO CULTURALE	SANTA LUCIA DEL MELA (ME)	2
213590 - COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA-BIBLIOTECA COMUNALE	SANTA LUCIA DEL MELA (ME)	4

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Diligenza;
- Riservatezza;
- Rispetto delle regole interne agli enti coprogettanti per la gestione dei dati personali e sensibili, in ottemperanza alle direttive del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy.
- Rispetto delle regole comportamentali relative alla gestione del servizio civile;

- Disponibilità alla flessibilità oraria e alla turnazione (turni antimeridiani e pomeridiani, turni nei giorni di sabato, domenica e festivi) in base alle diverse esigenze di servizio.
- Accettazione del giorno di riposo non necessariamente coincidente con il sabato e/o la domenica
- Disponibilità ad effettuare missioni e trasferimenti anche in sedi luoghi diversi dalla sede di attuazione, qualora ciò si rendesse necessario per motivi di servizio (feste, gite, etc...);
- Disponibilità a spostarsi da una azione progettuale all'altra.

Il Servizio si realizzerà su **5 giorni** alla settimana per **25 ore settimanali** di servizio complessive

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Alla fine del servizio verrà rilasciato un attestato specifico delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio.

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

##### **a) Metodologia:**

Per favorire la fase di reclutamento degli aspiranti volontari da avviare in servizio, l'Ente prevede di realizzare una fase di pubblicizzazione dei progetti da avviare attraverso:

- 1) Pubblicazione delle schede progettuali all'interno del sito dell'ente nella pagina dedicata ai progetti realizzata all'interno della sezione del sito dedicata al Servizio Civile Universale.
- 2) Affissione di manifesti e locandine presso ciascuna sede di attuazione del progetto ed i luoghi di maggiore affluenza dei giovani nei comuni interessati da ogni singolo progetto.

Una seconda fase sarà quella della raccolta delle istanze di partecipazione. A completamento di questa fase verrà effettuata una prima analisi documentale atta a verificare la presenza dei requisiti di ammissione al Bando di Selezione, cui i candidati stanno partecipando. L'eventuale esclusione di candidati dal processo di selezione verrà comunicata agli aspiranti volontari con le modalità previste dal citato Bando.

Esperita questa prima procedura si passerà alla valutazione dei titoli e dei documenti presentati dai candidati che darà luogo all'attribuzione di un primo punteggio così come dettagliato nel seguito.

La procedura di selezione verrà completata con l'effettuazione di un colloquio di selezione con il quale verrà approfondita la valutazione dei candidati.

L'Ente provvederà a pubblicare sul proprio sito l'elenco completo dei candidati ammessi al colloquio di selezione con l'indicazione dell'orario e del luogo dove si terrà lo stesso almeno 15 giorni prima dalla data del colloquio stesso e dei candidati non ammessi per una delle motivazioni previste dal bando. La pubblicazione sul sito internet dell'ente del calendario dei colloqui avrà valore di notifica.

La selezione dei volontari verrà effettuata direttamente dallo staff dell'ente con le risorse umane in possesso di specifica esperienza nella selezione del personale. I candidati si dovranno attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive.

Lo staff dell'Ente, terminate le procedure selettive, provvederà a stilare le graduatorie relative ai

singoli progetti, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente (ovvero secondo le modalità previste dal Bando di selezione già citato). Verranno inseriti all'interno dello stesso documento anche i nominativi dei candidati risultati idonei non selezionati per mancanza di posti. Il documento così completo sarà inviata secondo la procedura informatica indicata dal programma Helios. Le graduatorie verranno pubblicate, previa ratifica della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, sul sito web dell'Ente.

**b) Strumenti e tecniche utilizzati:**

Gli strumenti utilizzati per la fase di reclutamento sono dati da materiale informativo e divulgativo quali locandine e manifesti, da pubblicità radiofoniche e televisive realizzate attraverso emittenti locali che operano nel territorio di riferimento del progetto.

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

1. Valutazione documentale e dei titoli
2. Colloquio personale

La valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legate a titoli e documenti presentati dai candidati e/o autocertificati. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni candidato.

Il colloquio personale si svolgerà nelle sedi di attuazione progetto o comunque nel territorio provinciale o regionale in cui le sedi stesse sono inserite. Anche per il colloquio di valutazione è prevista una check-list che guidi il selettore negli argomenti oggetto del colloquio stesso. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni candidato.

**c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:**

Le variabili che si intendono misurare, e i relativi indicatori, sono le seguenti:

- 1) Conoscenza: valutata mediante l'indicatore indiretto dei titoli di studio e direttamente con il colloquio;
- 2) Background: valutato mediante le esperienze lavorative e/o di volontariato e con il colloquio;
- 3) Disponibilità al progetto: valutata mediante colloquio
- 4) Capacità: valutata, durante il colloquio, attraverso la risoluzione di un problema pratico relativo al progetto.

**d) Criteri di selezione**

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) Titolo di studio: massimo punteggio ottenibile 12 punti
- 2) Esperienze lavorative e/o di volontariato: massimo punteggio ottenibile 28 punti
- 3) Colloquio: massimo punteggio ottenibile 60 punti

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in

centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) *Titolo di studio*: massimo punteggio ottenibile 12 punti
- 2) *Esperienze lavorative e/o di volontariato*: massimo punteggio ottenibile 28 punti
- 3) *Colloquio*: massimo punteggio ottenibile 60 punti

Di seguito si specificano secondo tabelle quanto già enunciato.

TITOLO DI STUDIO (massimo 12 punti)

Titolo di Studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Licenza Media	2 punti
	Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto	3 punti
	Diploma di scuola media superiore attinente il progetto	4 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto	5 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto	6 punti
	Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto	7 punti
	Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto	8 punti
Titoli di formazione professionale (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 300 ore	1 punti
	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	2 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 300 ore	3 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	4 punti

ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DI VOLONTARIATO (massimo 28 punti)

Esperienze di lavoro e/o volontariato (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a	Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'ente che realizza il progetto (coefficiente = 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	1 punto per mese (Max 10 punti)
	Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,8 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,8 punti per mese (Max 8 punti)

10)	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso l'ente che realizza il progetto ( <i>coefficiente = 0,5 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i> )	0,5 punti per mese (Max 5 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto in settori diversi presso enti diversi da quello che realizza il progetto ( <i>coefficiente = 0,2 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i> )	0,2 punti per mese (Max 2 punti)
Altre esperienze certificate non valutate altrove	Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente ecdl)	Fino a 2 punti
Patente di guida	Si valuta il possesso della Patente di guida cat. B, poiché strettamente legato alla realizzazione di attività previste dal progetto	1 punto

### COLLOQUIO PERSONALE (massimo 60 punti)

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Il Servizio Civile
- L'ambito di attività del progetto
- Il progetto prescelto
- L'ente di realizzazione del progetto
- Il volontario
- Disponibilità alla realizzazione del progetto

Il colloquio tenderà inoltre ad accertare la capacità dei candidati nella risoluzione di un problema pratico connesso alla realizzazione del progetto.

Si specifica che a seconda dei piani triennali di intervento l'ente provvederà all'individuazione di giovani con minori opportunità utilizzando i criteri previsti dalla normativa nazionale e comunitaria vigente. In questo caso all'interno della scheda progetto verranno, qualora necessario, specificati le attività progettuali ed i relativi criteri di selezione.

#### **e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:**

Le soglie minime di accesso al sistema di selezione sono essenzialmente legate al rispetto di norme minime comportamentali che favoriscano la crescita civile, professionale e personale dei giovani volontari in servizio civile.

Oltre ai requisiti di ammissibilità previsti dal Bando di selezione, che prevedono l'esclusione per non idoneità dei candidati, non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Di seguito vengono riportate le sedi nelle quali si svolgerà la formazione generale

- VIA IMMACOLATA MONFORTE SAN GIORGIO
- VIA PIETRO NENNI – SANTA LUCIA DEL MELA
- VIA MEZZASALMA TORREGROTTA
- VIA ROMA SNC – CONDRÒ
- VIA PERGOLE SNC – GUALTIERI S.
- VIA AUDITORIUM – PACE DEL MELA
- VIA ROMA N. 16 ROCCAVALDINA
- VIA QUASIMODO N. 1 SAPONARA
- VIA TORRE N.2 – VALDINA
- VIA S. QUASIMODO – VILLAFRANCA TIRRENA
- VIA FRANCESCO CRISPI N. 16 – SAN FILIPPO DEL MELA

La formazione generale avrà durata complessiva di 42 ore

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

- VIA IMMACOLATA MONFORTE SAN GIORGIO
- VIA PIETRO NENNI – SANTA LUCIA DEL MELA
- VIA MEZZASALMA TORREGROTTA
- VIA ROMA SNC – CONDRÒ
- VIA PERGOLE SNC – GUALTIERI S.
- VIA AUDITORIUM – PACE DEL MELA
- VIA ROMA N. 16 ROCCAVALDINA
- VIA QUASIMODO N. 1 SAPONARA
- VIA TORRE N.2 – VALDINA
- VIA S. QUASIMODO – VILLAFRANCA TIRRENA
- VIA FRANCESCO CRISPI N. 16 – SAN FILIPPO DEL MELA

La formazione specifica avrà durata complessiva di 72 ore e verrà suddivisa in due tranches (70%-30%) rispettivamente di 50 e 22 ore.

A partire dalle **Linee Guida per la formazione generale e specifica** del 31 gennaio 2023, al fine di rendere più efficace la formazione, saranno utilizzati i seguenti approcci metodologici:

1. formale:

i formatori presenti in aula tratteranno gli argomenti utilizzando modalità interattive, momenti di confronto e di discussione in questione ed avvalendosi di eventuali esperti della materia trattata. Quest'ultimi, oltre a conoscenze più approfondite, potranno dare testimonianza agli operatori volontari delle proprie esperienze quotidiane nel settore di riferimento.

2. non formale:

attraverso giochi di gruppo, brain storming, simulate gli operatori volontari saranno portati a riflettere, individualmente e in gruppo, sui concetti cardine che legittimano l'esperienza che si stanno apprestando a vivere. Il confronto tra coetanei ad incontri che assumono una valenza più emozionale e di introspezione, contribuiscono alla creazione di quelle dinamiche di gruppo fondamentali per la buona riuscita del progetto stesso

La Formazione Specifica potrà essere erogata in "presenza" o a "distanza" e tratterà i seguenti argomenti:

**I Modulo:** Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: elementi di base D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

**II Modulo:** L'ascolto del minore in ambito scolastico: quando un brutto voto nasconde altro  
**III Modulo:** I cicli di vita familiare  
**IV Modulo:** L'autostima: come agisce e cosa determina  
**V Modulo:** La socializzazione come strumento per attivare l'autostima nei giovani  
**VI Modulo:** Tecniche di comunicazione e stili educativi  
**VII Modulo:** Accoglienza, dialogo e sostegno  
**VIII Modulo:** L'ascolto  
**IX Modulo:** Come facilitare i processi di apprendimento attraverso tecniche adeguate di comunicazione  
**X Modulo:** Il colloquio come strumento della relazione  
**XI Modulo:** L'organizzazione del lavoro in equipe  
**XIII Modulo:** Contenuti e finalità del regolamento interno di gestione del Servizio Civile

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**IL BENESSERE ATTRAVERSO LA SALUTE E L'INCLUSIONE**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età  
 Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

**Si precisa che il numero di posti riservati a giovani con minori opportunità messi a bando sono compresi nel numero totale dei posti previsti per ogni singola sede di attuazione progetto**

Sede di attuazione	Città	Numero posti
137373 - COOPERATIVA SOCIALE AZZURRA AR.L. MONFORTE SAN GIORGIO	MONFORTE SAN GIORGIO (ME)	1
178060 - ARESS-VILLAFRANCA TIRRENA 2	VILLAFRANCA TIRRENA (ME)	2
178023 - ARESS-ROCCAVALDINA 1	ROCCAVALDINA (ME)	0
177993 - ARESS-CONDRÒ 1	CONDRÒ (ME)	1
177998 - ARESS-GUALTIERI SICAMINÒ	GUALTIERI SICAMINÒ (ME)	1
178042 - ARESS-SAPONARA 2	SAPONARA (ME)	1
178427 - UFFICIO COMUNALE	PACE DEL MELA (ME)	2

176662 - SCUOLA SECONDARIA ENRICO FERMI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176663 - SCUOLA PRIMARIA SAN FILIPPO DEL MELA CENTRO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176664 - SCUOLA PRIMARIA NICOLA MASTROENI - CATTAFI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176670 - SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI VERGA-CARRIOLO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176673 - SCUOLA PRIMARIA SALVATORE D'ACQUISTO-OLIVARELLA	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176676 - SCUOLA D'INFANZIA SAN FILIPPO - SERRO	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176679 - SCUOLA INFANZIA CARRIOLA - ARCHI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176681 - SCUOLA D'INFANZIA CATTAFI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	0
176668 - SCUOLA PRIMARIA E. DE FILIPPO- ARCHI	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	1
213356 - COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA- ORATORIO GIOVANNI PAOLO II	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
219264 - COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA - COMUNE	SAN FILIPPO DEL MELA (ME)	2
197795 - EDIFICIO SCOLASTICO	VALDINA (ME)	0
213345 - COMUNE DI TORREGROTTA-POLO SERVIZI	TORREGROTTA (ME)	3
213586 - COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA-PALAZZO SOCIO CULTURALE	SANTA LUCIA DEL MELA (ME)	0
213590 - COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA-BIBLIOTECA COMUNALE	SANTA LUCIA DEL MELA (ME)	2

→Tipologia di minore opportunità  
Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

**Certificazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità** da cui si evinca un valore inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Gli operatori volontari con minori opportunità realizzeranno tutte le attività previste dal progetto insieme con gli altri volontari partecipanti.

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

1) Una postazione con PC e scanner, presso la sede di attuazione progetto, alla quale potranno accedere i giovani candidati all'atto della compilazione della domanda on line.

2) Accordo di rete con l'ente **Centro Servizi UIL Sicilia s.r.l.**, per ricevere supporto per la

compilazione e la richiesta della Certificazione ISEE che consentirà di accedere alla riserva di posti prevista dal progetto.

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio

3 mesi

→Ore dedicate

25 ore (di cui 20 ore collettive e 5 ore individuali)

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Il percorso di tutoraggio si svilupperà nel secondo semestre di servizio dei volontari.

**Le attività collettive** dureranno 20 ore complessive; si realizzeranno in maniera propedeutica a tutto il percorso e prevedono tre moduli

##### Modulo 1 (10 ore)

Modulo di presentazione e di creazione del gruppo di lavoro.

##### Modulo 2 (5 ore)

Modulo relativo agli strumenti di presentazione verso il mondo del lavoro.

##### Modulo 3 (5 ore)

La ricerca attiva del lavoro.

**Le attività individuali** prevedono 5 ore per ogni volontario e verranno realizzate durante i tre mesi di tutoraggio successivamente ai moduli di gruppo.

→Attività di tutoraggio

Le attività obbligatorie previste durante le sessioni di tutoraggio saranno:

- a. l'organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile;
- b. la realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa;
- c. le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

Al fine di favorire una maggiore conoscenza di misure di finanziamento indirizzate ai giovani, durante i tre mesi di tutoraggio si intende mettere a disposizione dei volontari uno sportello informativo sui finanziamenti pubblici per la creazione di impresa.